

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в МБДОУ ДСОВ №32
на 2025-2026 год

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида №32 п.Раздольное Надеждинского района» (далее – ДОУ) на 2025-2026 год разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;
Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБДОУ ДСОВ №32, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МБДОУ ДСОВ №32.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- реализация антикоррупционной политики в МБДОУ ДСОВ №32;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБДОУ ДСОВ №32;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБДОУ ДСОВ №32.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательных отношений;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБДОУ ДСОВ №32.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБДОУ ДСОВ№32.

Информация о ходе реализации Плана размещается на официальном сайте МБДОУ ДСОВ№32.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в МБДОУ ДСОВ№32 на 2025-2026 год»	Заведующий	сентябрь
1.2	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Заведующий	постоянно
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий	сентябрь
2. Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга	Заведующий	По запросам
2.2	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем ДОУ Учредителю	Заведующий	апрель
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объёме компетенции	Заведующий	постоянно
4 Антикоррупционное образование			
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ДОУ	заведующий	По факту обращения
4.2	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, ведение на официальном сайте ДОУ раздела «Противодействие коррупции»	Ответственный за сайт	постоянно
4.3	Размещение на информационных стендах ДОУ контактных телефонов горячих линий, мини плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Старший методист	В течении года
5.Организация взаимодействия с воспитанниками, родителями и общественностью			
5.1	Размещение на официальном сайте ДОУ отчета о проведении самообследования, ПФХД и муниципального задания с отчетом об их исполнении	Заведующий	Апрель Январь

5.2	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Старший методист	Ноябрь, март
5.3	Осуществление личного приёма граждан администрацией ДОУ	Заведующий	Вторник, четверг
5.4	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий	постоянно
5.5	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, обратная связь сайта) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ДОУ	Заведующий	По мере поступления обращений
5.6	Изготовление памяток для родителей	Старший методист	В течение года
5.7	Общегрупповые родительские собрания с включением следующих вопросов: -Основные конституционные права и обязанности граждан -Законодательство РФ об образовании - Ответственность несовершеннолетних. -Защита прав ребёнка.	Старший методист, воспитатели	Согласно Годовому плану работы
6. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
6.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	В течение года
6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, общих собраниях работников, педагогических Советах	Заведующий	В течение года
7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции.			
7.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий,	В течение года
7.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Заведующий,	В течение года
8. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых гос. услуг в электронном виде			
8.1	Проведение анкетирования родителей (законных представителей)	Заведующий, старший методист	В течение года